Formation
“Les bonnes pratiques de la garde d’enfant”

Formation qualifiante

Public :

Toute personne souhaitant acquérir ou renforcer ses compétences en matière de garde d’enfant (+3ans), que ce soit pour découvrir le secteur ou pour revoir ses méthodes et bonnes pratiques.

Prérequis :

Travailler dans le secteur du service à la personne.

Modalités et délais d'accès :

Dates définies avec l'entreprise. Délai d'accès estimé à 2 à 4 semaines après la demande, selon les disponibilités et l'organisation des sessions.

Moyens pédagogiques :

- Plateforme e-learning dédiée : accès à des contenus interactifs et des modules en ligne.
- Découpage pédagogique : utilisation de granules d’apprentissage pour un format micro-learning, favorisant une assimilation progressive et continue des savoirs.
- Formation engageante mettant en avant l’essai/erreur et des modalités pédagogiques variées.

Durée :
4h00

Tarif :
100.00 € HT

Formation en Distanciel

Objectifs pédagogiques :

- Comprendre les besoins fondamentaux des enfants de 3 à 12 ans.
- Organiser efficacement les temps périscolaires et les routines du quotidien.
- Assurer la sécurité et réagir avec justesse en cas d’imprévu ou d’incident.
- Adopter une posture professionnelle bienveillante et sécurisante.

Programme de la formation :

Chapitre 1 : Comprendre les besoins fondamentaux de l’enfant

1. Les besoins fondamentaux selon les âges :
- Evolution des besoins entre 3 et 12 ans.

2. Le besoin de sécurité affective :
- Théorie de l’attachement, adulte figure de sécurité pour l’enfant.

3. Les besoins physiologiques :
- Alimentation, sommeil, hygiène, mouvement et routines.

4. Le besoin de jeux et d’exploration :
- Différents types de jeux selon l’âge.

5. Le besoin de reconnaissance et d’autonomie :
- Valorisation, encouragement, laisser faire seul.

6. Prendre soin des besoins de l’enfant dans un contexte de garde :
- Traduction des besoins en gestes et habitudes familiales.

Chapitre 2 : Créer une relation de confiance avec l’enfant et la famille

1. Se présenter avec clarté et bienveillance :
- Posture, attitude, tenue, langage lors de la 1ère rencontre.

2. Cerner les attentes des parents :
- Compréhension des besoins spécifiques de chaque famille.

3. Rassurer l’enfant dès la première rencontre :
- Respect du rythme de l’enfant, rituel d’accueil, mots et gestes doux.

4. Créer un climat de confiance durable :
- Stabilité, fiabilité, disponibilité face à l’enfant.

5. Communiquer avec les parents au quotidien :
- Retours constructifs et transmissions (verbales, écrites).

6. Faire équipe avec la famille :
- Collaborations respectueuses et co-construction de solutions.

Chapitre 3 : Organiser les temps périscolaires efficacement

1. Comprendre les temps périscolaires :
- Enjeux de chaque moment de la journée et besoins de l’enfant.

- Approche individualisée : chaque apprenant progresse à son rythme et a un accès flexible à la plateforme.

<u>Moyens techniques</u> :

Au choix : ordinateur, tablette ou téléphone avec accès internet.

<u>Satisfaction et évaluation</u> :

Une évaluation finale de 30 minutes permet de valider les acquis. La formation est validée à partir de 70 % de bonnes réponses.

<u>Évaluation de l'action de formation</u> :

- A chaud, dès la fin de la formation, pour mesurer votre satisfaction et votre perception de l'évolution de vos compétences par rapport aux objectifs de la formation. Avec votre accord, votre note globale et vos verbatims seront publiés sur notre site au travers d'avis/témoignages.

- A froid, 60 jours après la formation pour valider le transfert de vos acquis en situation de travail.

Suivi des présences et remise d'une attestation individuelle de formation ou d'un certificat de réalisation.

<u>Assistance technique</u> :

contact@asf-formation.fr

2. Adapter son organisation selon le moment de la journée :
- Respect du rythme biologique et émotionnel de l'enfant.

3. Créer un planning fluide et rassurant :
- Emploi du temps visuel, alternance temps actifs/calmes.

4. Gérer les temps clés : devoirs, repas, transitions :
- Posture d'accompagnement, de partage et de sécurisation.

5. Choisir des activités pertinentes et variées :
- Fonction de l'âge, du moment de la journée, de l'humeur de l'enfant.

6. Anticiper et ajuster son organisation :
- Gestion des imprévus et prise de recul.

Chapitre 4 : Sécurité, hygiène et gestes d'urgence

1. Repérer les dangers selon les lieux de vie :
- Dangers courants à la maison, dans la rue, au parc.

2. Sécuriser les trajets : à pied, à vélo, en voiture :
- Bons réflexes pour tous les déplacements et gestion d'imprévus.

3. Créer un environnement de confiance :
- Cadre rassurant avec règles de base, repères et mini responsabilités.

4. Savoir réagir en cas d'incident ou d'accident :
- Premiers soins, prévenir les secours/les parents, rassurer l'enfant.

5. Prévenir plutôt que guérir : routines de sécurité :
- Sécurité au quotidien, organisation des trajets, prévention des conflits.

6. Prendre soin de sa posture et de sa sécurité au travail :
- Gestes et postures, gestion du stress, bienveillance envers soi.

7. Communiquer avec les parents autour de la sécurité :
- Clarification des consignes, retours réguliers, ajustements.

Chapitre 5 : Posture et communication bienveillante

1. Un cadre clair, un climat sécurisant :
- Besoins de l'enfant : routines, règles, et transitions douces.

2. Déjouer les douces violences au quotidien
- Définition, impact sur l'enfant, solutions.

3. Communication bienveillante et posture éducative juste
- Principes de la communication non violente et application.

4. Gérer les conflits et encourager l'autonomie
- Techniques de gestion des disputes, coopération, respect.



Académie Savoir & Faire (GO LEARN) - 3 rue René Dupont 08090 TOURNES
Société par Action Simplifiée enregistrée au RCS de Sedan sous le numéro 930165246 - Siret 930 165 246 00016
CODE NAF : 8559A - NDA : 44 08 00740 08 – Certification QUALIOPI : N° 24FOR02265.1
N° habilitation SST : H36022/2025/SST-1/O/09 – N° habilitation Prap-2S : H38106/2026/Prap-2S-1/O/09
Tél 03 24 29 91 16 – contact@asf-formation.fr – www.asf-formation.fr