

“Maîtriser les bonnes pratiques du tutorat”

Formation qualifiante



Public :

Auxiliaire de vie confirmé(e).

Prérequis :

Être diplômé(e) ou expérimenté(e) dans le secteur du service à la personne.

Dates de sessions :

72h après la signature du devis et de la convention de formation.

Moyens pédagogiques :

- Plateforme e-learning dédiée : accès à des contenus interactifs et des modules en ligne.
- Découpage pédagogique : utilisation de granules d'apprentissage pour un format micro-learning, favorisant une assimilation progressive et continue des savoirs.
- Formation engageante mettant en avant l'essai/erreur et des modalités pédagogiques variées.
- Approche individualisée : chaque apprenant progresse à son rythme et a un accès flexible à la plateforme.
- Le kit du tuteur + les fiches ressources seront fournis.

Durée :

14h00

Tarif :

350.00 € HT

Objectifs pédagogiques :

- Comprendre les différences entre la pédagogie et l'andragogie.
- Adopter les bonnes postures de tuteur pour motiver et accompagner.
- Maîtriser la communication efficace (verbale, non-verbale et l'écoute active) pour accueillir et soutenir les nouveaux tutorés.
- Donner un feedback constructif et évaluer les compétences des tutorés de manière régulière et objective.
- Identifier et gérer les situations difficiles, y compris la prévention et la résolution des conflits.
- Transmettre des compétences techniques et savoir-faire
- Mettre en pratique les compétences sur le terrain
- Évaluer globalement les progrès et les compétences à travers des activités pratiques.

Programme de la formation :

Parcours 1 : Comprendre le tutorat en entreprise

1. Andragogie et formation des adultes

- Différences entre pédagogie et andragogie.
- Méthodes d'enseignement adaptées aux adultes.
- Postures du tuteur et motivation des adultes.

2. Introduction au tutorat en entreprise

- Qu'est-ce que le tutorat en entreprise ?
- Avantages du tutorat pour l'entreprise, le tuteur et le tutoré.

3. Rôles et responsabilités du tuteur

- Définir les rôles et attentes du tuteur.
- Gestion et organisation du tutorat.

Parcours 2 : Apprendre à communiquer efficacement

1. Techniques de communication

- Savoir accueillir son tutoré.
- Communication verbale et non-verbale.
- Écoute active.

Moyens techniques :

Au choix : ordinateur, tablette ou téléphone avec accès internet.

Satisfaction et évaluation :

L'évaluation des compétences sera réalisée tout au long de la formation par le participant lui-même (auto-évaluation).

Évaluation de l'action de formation :

- A chaud, dès la fin de la formation, pour mesurer votre satisfaction et votre perception de l'évolution de vos compétences par rapport aux objectifs de la formation. Avec votre accord, votre note globale et vos verbatims seront publiés sur notre site au travers d'avis/témoignages.
- A froid, 180 jours après la formation pour valider le transfert de vos acquis en situation de travail.

Suivi des présences et remise d'une attestation individuelle de formation ou d'un certificat de réalisation.

Assistance technique :

contact@asf-formation.fr

2. Feedback et évaluation

- Donner un feedback constructif.
- Techniques d'évaluation des compétences.

3. Suivi et motivation

- Techniques de suivi et soutien régulier.
- Maintien de la motivation et soutien moral.

Parcours 3 : Gérer les situations difficiles

1. Identification et prévention des situations difficiles

- Types de situations difficiles dans le tutorat.
- Stratégies de prévention des conflits.

2. Résolution des problèmes et gestion des conflits

- Techniques de résolution des conflits.
- Gestion des situations difficiles dans un contexte de tutorat.

Parcours 4 : Appliquer les compétences sur plateau technique

1. Développement des compétences techniques

- Formation aux compétences techniques et savoir-faire.
- Intégration des compétences dans le travail quotidien.

2. Simulation en plateau technique

- Démonstrations et simulations pratiques.
- Évaluation des compétences en simulation.

Parcours 5 : Appliquer les compétences sur le terrain

1. Démonstration et encadrement sur le terrain

- Techniques de démonstration en situation réelle.
- Encadrement et soutien pratique.

2. Observation et correction sur le terrain

- Observation des pratiques du tutoré.
- Correction et ajustement immédiats.



ACCESSIBILITÉ – HANDICAP

Nos formations sont **accessibles** aux personnes en situation de handicap. Des **aménagements** pédagogiques, techniques ou organisationnels peuvent être étudiés selon les besoins du participant et les modalités de formation. **Nous contacter en amont** afin d'évaluer les conditions d'accueil et d'accompagnement.

Notre priorité : vous accueillir dans les meilleures conditions et vous permettre de suivre votre formation en toute sérénité. N'hésitez pas à nous contacter, nous sommes à votre écoute.